



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | ARCHIVIO STORICO

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE

(inviare a: archiviostorico@unibo.it)

Io sottoscritto _____
residente a _____ CAP _____
in via _____ telefono _____
e-mail _____
C.F. _____

CHIEDO AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DEL SEGUENTE MATERIALE

Si prega di indicare per ogni tipologia di materiale tutti gli elementi bibliografici utili alla sua identificazione:

archivistico: fondo - serie/posizione - busta e fascicolo - descrizione delle carte

grafico: fondo/collezione - contenitore/capsula - busta - identificativo

RICHIEDO LA RIPRODUZIONE DIGITALE ()

SONO IN POSSESSO DELLE IMMAGINI ()

DICHIARO CHE IL MATERIALE SARÀ PUBBLICATO NEL VOLUME:

(autore, titolo, luogo, editore, data, n. copie previste, pubblicazione con o senza scopo di lucro)

DICHIARO:

- 1- di essere a conoscenza delle disposizioni che regolano le riproduzioni dei beni culturali custoditi presso il Ministero, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali, in particolare, dell'art. 107 del *Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio* che contempla anche il D. Lgs. 09.04.2003 n. 68 sul diritto d'autore e l'art. 11 comma 6 allegato A.2 *Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali per scopi storici* del D. Lgs 30.06.2003 n. 196.
- 2- di avere letto l'informativa resa ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.
- 3- che le riproduzioni saranno utilizzate ad esclusivo scopo di studio e che il materiale riprodotto non verrà usato per scopi diversi da quelli sopra indicati

MI IMPEGNO:

- 4- a non divulgare e diffondere le copie ottenute
- 5- a consegnare una copia del contributo all'Archivio storico, in caso di uso delle immagini nell'ambito di elaborazione di tesi magistrale, di master o di dottorato, di articolo su rivista o monografia.

L'ARCHIVIO STORICO DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA si riserva di valutare preventivamente la riproducibilità del materiale stesso, sia in relazione alla conservazione dei materiali che al rispetto della normativa in materia di diritti di copyright e di privacy.

Luogo e data _____

(Firma del richiedente)

ARCHIVIO STORICO

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2088314 | archiviostorico@unibo.it



Tariffario riproduzioni disponibile all'indirizzo web:

<https://archiviostorico.unibo.it/it/scopri-larchivio/riproduzioni>

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Ai sensi della predetta normativa, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. La presente costituisce l'informativa resa agli interessati ai sensi dell'Art. 13 GDPR.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, di cui il Rettore è Rappresentante legale (sede legale: via Zamboni, 33 -40126 Bologna, Italia; e-mail: privacy@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it).

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (RPD/DPO) (sede legale: via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, Italia; e-mail: dpo@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it).

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato dagli Enti afferenti al Polo, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, specificatamente, al fine di fornirle un servizio di consultazione dell'Archivio storico.

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione e non sono oggetto di diffusione.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono archiviati per finalità di interesse storico senza limiti di tempo.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato può esercitare i suoi diritti ai sensi del presente regolamento nei confronti di e contro ciascun titolare del trattamento di cui al punto 1. Specificatamente, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di usufruire del servizio.

ARCHIVIO STORICO